



ФГБУН
МУЗЕЙ АНТРОПОЛОГИИ
И ЭТНОГРАФИИ
им. ПЕТРА ВЕЛИКОГО
(КУНСТКАМЕРА) РАН

1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАЭ РАН


«»
А.С. Бельких

Порядок предоставления академического отпуска аспирантам Музея антропологии и этнографии им. Петра Великого (Кунсткамера) РАН

1. Общие положения

1.1. «Порядок предоставления академического отпуска аспирантам Музея антропологии и этнографии им. Петра Великого (Кунсткамера) РАН» (далее – Порядок МАЭ РАН) устанавливает основания и порядок предоставления академического отпуска обучающимся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре МАЭ РАН (далее – программы аспирантуры).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» (далее – Порядок);
- Трудовым Кодексом Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (далее – ТК РФ).

2. Основания предоставления академического отпуска

- 2.1. В соответствии с п. 12 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ обучающимся предоставляются академические права на академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным Порядком, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном ст. 255 и ст. 256 ТК РФ.
- 2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения им образовательной программы (программы аспирантуры) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.
- 2.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.
- 2.4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее – заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая сведения о времени и месте отправки к месту прохождения военной службы (для

предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), иные документы, подтверждающие основания для предоставления академического отпуска (при наличии).

3. Порядок получения академического отпуска обучающимся

- 3.1. Обучающийся в соответствии с п. 2.4. настоящего Порядка МАЭ РАН предоставляет письменное заявление на имя директора МАЭ РАН с просьбой о предоставлении академического отпуска, к которому прикладывает документы (при наличии), подтверждающие основания для предоставления академического отпуска:
- заключение врачебной комиссии медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности по экспертизе временной нетрудоспособности, если академический отпуск требуется по медицинским показаниям и /или в случае необходимости ухода за больным членом семьи;
 - повестку военного комиссариата, содержащую время и место отправки к месту прохождения военной службы, если академический отпуск требуется в случае призыва на военную службу;
 - справку из медицинской организации, если академический отпуск требуется по беременности и родам;
 - свидетельство о рождении ребенка, если академический отпуск требуется по уходу за ребенком;
 - справку о заработной плате членов семьи с их мест работы и справку из органов социальной защиты населения, подтверждающую статус семьи как малообеспеченной, если академический отпуск требуется в связи с тяжелым материальным положением семьи обучающегося;
 - иные подтверждающие документы.

4. Порядок предоставления академического отпуска

- 4.1. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором МАЭ РАН (или уполномоченным им должностным лицом) в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора МАЭ РАН (или уполномоченного им должностного лица).
- 4.2. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им программы аспирантуры МАЭ РАН, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.
- 4.3. В случае если аспирант обучается в аспирантуре МАЭ РАН по договору об оказании платных образовательных услуг за счет средств физического и /или юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.
- 4.4. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося.
- 4.5. Обучающийся допускается к обучению (освоению программы аспирантуры) по завершении академического отпуска на основании приказа директора МАЭ РАН (или уполномоченного им должностного лица).