



ФГБУН
МУЗЕЙ АНТРОПОЛОГИИ
И ЭТНОГРАФИИ
им. ПЕТРА ВЕЛИКОГО
(КУНСТКАМЕРА) РАН

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАЭ РАН



Порядок зачета в аспирантуре Музея антропологии и этнографии им. Петра Великого (Кунсткамера) РАН результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1. Настоящий «Порядок зачета в аспирантуре Музея антропологии и этнографии им. Петра Великого (Кунсткамера) РАН результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее Порядок МАЭ РАН), регламентирует порядок зачета в аспирантуре МАЭ РАН результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), программ практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Закон 273-ФЗ);
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
 - Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее соответственно – Порядок, Приказ № 845/369);
 - Локальными нормативными актами МАЭ РАН.
3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Закона 273-ФЗ и Приказом № 845/369 обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующим результатом (оценка, зачет), полученным при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих

образовательную деятельность. Разрешение о зачёте дисциплины освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

5. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении (или близости тематики) наименования дисциплины, а также, если объём часов по данной дисциплине составляет не менее чем 75% от объёма результатов дисциплины, подлежащей зачёту.

6. Решение о зачёте дисциплин оформляется приказом директора МАЭ РАН на основании решения Ученого совета по вопросу о промежуточной аттестации и личного заявления аспиранта.

7. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 25%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения членов Ученого совета МАЭ РАН.

8. Для получения зачёта обучающийся представляет следующие документы:

– заявление о зачёте дисциплины/дисциплин;

– документ об образовании или справку об освоении (периоде освоения) программы аспирантуры.

9. Зачёт дисциплины/дисциплин проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации в конце текущего семестра. МАЭ РАН вправе запросить от обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10. Получение зачёта дисциплины/дисциплин не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации, проводимой в конце текущего семестра / учебного года.